



## LIETUVOS MOKSLO TARYBOS PIRMININKAS

### ĮSAKYMAS DĖL LIETUVOS MOKSLO TARYBOS EKSPERTŲ KOMITETŲ NARIŲ ATRANKOS KOMISIJOS DARBO REGLAMENTO PATVIRTINIMO

2024 m. birželio 28 d. Nr. V-284

Vilnius

Igyvendindama Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatymo 15 straipsnio 3 dalį, Lietuvos mokslo tarybos nuostatus, patvirtintus Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2022 m. balandžio 20 d. nutarimu Nr. 375 „Dėl Lietuvos mokslo tarybos nuostatų patvirtinimo“ bei vadovaudamasis Lietuvos mokslo tarybos darbo reglamento, patvirtinto Lietuvos mokslo tarybos pirmininko 2022 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. V-796 „Dėl Lietuvos mokslo tarybos darbo reglamento patvirtinimo“, 34 punktu, t v i r t i n u pridedamą Lietuvos mokslo tarybos ekspertų komitetų narių atrankos komisijos darbo reglamentą.

Pirmininko pavaduotoja,  
atliekanti Lietuvos mokslo tarybos pirmininko funkcijas

Vaiva Priudokienė

PATVIRTINTA

Lietuvos mokslo tarybos pirmininko

2024 m. d. įsakymu Nr. V-

## **LIETUVOS MOKSLO TARYBOS EKSPERTŲ KOMITETŲ NARIŲ ATRANKOS KOMISIJOS DARBO REGLAMENTAS**

### **I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Lietuvos mokslo tarybos ekspertų komitetų narių atrankos komisijos darbo reglamentas (toliau – Reglamentas) nustato Lietuvos mokslo tarybos ekspertų komitetų narių atrankos komisijos (toliau – Komisija) sudarymo tvarką, jos funkcijas ir kandidatų į Lietuvos mokslo tarybos ekspertų komitetų narius (toliau – Kandidatai) atrankos vykdymo procedūras.

2. Komisija savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatymu, Lietuvos mokslo tarybos (toliau – Taryba) nuostatais, Tarybos darbo reglamentu ir Reglamentu.

3. Komisijos veikla grindžiama kolegialumo, nešališkumo, nepriklausomumo, objektyvumo ir teisėtumo principais.

4. Komisija vykdo Kandidatų atrankas į šiuos Tarybos ekspertų komitetus:

4.1. Gamtos ir technikos mokslų ekspertų komitetą;

4.2. Humanitarinių ir socialinių mokslų ekspertų komitetą;

4.3. Mokslo ir studijų politikos ekspertų komitetą.

### **II SKYRIUS KOMISIJOS SUDĖTIS, JOS TEISĖS IR PAREIGOS**

5. Komisija sudaroma Tarybos pirmininko teikimu iš 5 narių, Reglamento 4 punkte nurodyto (-ų) Tarybos ekspertų komiteto (-ų) atrankai. Į Komisiją skiriami 3 Tarybos valdybos nariai, Tarybos pirmininkas arba jo deleguotas narys ir Lietuvos Respublikos švietimo mokslo ir sporto ministerijos (toliau – ŠMSM) atstovas. Komisijos sudėtį tvirtina Tarybos valdyba vieną iš narių skirdama Komisijos pirmininku.

6. Komisijos sekretoriumi skiriamas Tarybos Komunikacijos ir veiklos organizavimo skyriaus tarnautojas ar darbuotojas. Komisijos sekretorius nėra Komisijos narys.

7. Komisijos posėdžiai šaukiami pagal poreikį. Komisijos pirmininko ar kitų narių iniciatyva gali būti organizuojami Komisijos posėdžiai elektroniniu būdu.

8. Komisijos pirmininkas:

8.1. atlieka Komisijos posėdžio pirmininko funkcijas;

8.2. kviečia Komisijos narius į posėdžius;

8.3. pasirašo posėdžių protokolus ir jų priedus;

8.4. sprendžia Komisijos narių nušalinimo klausimus.

9. Komisijos narys:

9.1. dalyvauja Komisijos posėdžiuose, o tuo atveju, kai negali dalyvauti, ne vėliau kaip likus 1 darbo dienai iki posėdžio apie tai informuoja Komisijos pirmininką;

9.2. Komisijos pirmininko pavedimu rengia medžiagą Komisijos posėdžiui;

9.3. atlieka kitus Komisijos pirmininko pavedimus, susijusius su Komisijos veikla.

10. Komisijos pirmininkas ir Komisijos nariai privalo nusišalinti tais atvejais, kai jų dalyvavimas Komisijos veikloje galėtų sukelti abejonių dėl jų nešališkumo. Komisijos nario

nusišalinimą turi patvirtinti Komisijos pirmininkas, o jei nusišalina Komisijos pirmininkas – Komisijos nariai.

11. Pagrindinė komisijos darbo forma yra posėdis. Komisijos posėdis laikomas teisėtu, kai jame dalyvauja ne mažiau kaip 4 komisijos nariai.

### **III SKYRIUS**

#### **KANDIDATŲ ATRANKOS KONFIDENCIALUMAS IR NEŠALIŠKUMAS**

12. Komisijos nariai ir sekretorius privalo:

12.1. vadovautis asmens duomenų apsaugos reikalavimus atitinkančiomis duomenų saugojimo ir naudojimo nuostatomis;

12.2. neatskleisti Kandidatų asmens duomenų ir konfidencialios informacijos, kuri taps jiems žinoma atliekant atranką;

12.3. saugoti patikėtus dokumentus taip, kad tretieji asmenys neturėtų galimybės su jais susipažinti ar jais pasinaudoti;

12.4. nepasilikti sau asmeniškai jokių su atrankomis susijusių dokumentų kopijų.

13. Komisijos sekretorius privalo užtikrinti, kad visi komisijos nariai iki galimybės susipažinti su Kandidatų pateiktais dokumentais būtų pasirašytinai įspėti apie jiems tenkančią su asmens duomenų apsauga susijusią atsakomybę ir pasirašytą konfidencialumo pasižadėjimą (Reglamento 1 priedas).

14. Visi komisijos nariai (taip pat komisijos sekretorius) pirmo posėdžio metu, susipažinę su Kandidatų dokumentais, pasirašo nešališkumo pasižadėjimą (Reglamento 2 priedas), kuriuo deklaruoja, kad nėra susiję su atrankoje dalyvaujančiais Kandidatais ryšiais, dėl kurių galėtų kilti interesų konfliktas, ir nedelsdami informuoja komisijos pirmininką (pirmininkas – Komisijos narius) bei nusišalina nuo atrankos, jei jos metu dėl pasikeitusių aplinkybių tokių ryšių atsirastų.

### **IV SKYRIUS**

#### **SKELBIMAS APIE ATRANKĄ IR KANDIDATŲ DOKUMENTŲ PRIĖMIMAS**

15. Taryba organizuoja Kandidatų atranką paprastai ne vėliau kaip prieš 4 mėnesius iki Tarybos ekspertų komiteto nario kadencijos pabaigos arba iš karto, kai įgaliojimai nutrūksta nepasibaigus kadencijai Tarybos nuostatuose apibrėžtais atvejais (nesant asmenų sąrašo, iš kurio gali būti siūlomi asmenys skirti ekspertų komitetų nariais).

16. Kandidatus į Tarybos ekspertų komiteto narius gali siūlyti ūkio, mokslo ir studijų institucijos, kiti viešojo sektoriaus subjektai, studentų, dėstytojų, mokslininkų ir kitų tyrėjų organizacijos ir mokslininkai (toliau – Kandidatus siūlantys subjektai). Mokslininkai gali patys kelti savo kandidatūrą į Tarybos ekspertų komiteto narius.

17. Skelbimas apie atranką į Tarybos ekspertų komiteto narius, nurodant dokumentų pateikimo terminą, kuris negali būti trumpesnis nei 10 darbo dienų, dokumentų pateikimo vietą ir būdus, skelbiamas Tarybos interneto svetainėje <https://lmt.lrv.lt/lt/>, taip pat Tarybos paskyrose socialiniuose tinkluose Facebook ir LinkedIn.

18. Kandidatai, norintys dalyvauti atrankoje, ir Kandidatus siūlantys subjektai privalo pateikti šiuos dokumentus:

18.1. Kandidato paraiška dalyvauti atrankoje (Reglamento 3 priedas) ir sąžiningumo deklaracija (Reglamento 4 priedas) arba kandidatą siūlančio subjekto teikimas;

18.2. Kandidato sutikimas dėl asmens duomenų tvarkymo (Reglamento 5 priedas);

18.3. Kandidato gyvenimo aprašymas (laisva forma);

18.4. Kandidato mokslo (meno) daktaro diplomo kopija;

18.5. informacija ir dokumentai, pagrindžiantys, jog Kandidatas turi Tarybos nuostatų 40 ar 41 punktuose nurodytas kompetencijas (laisva forma);

18.6. kitus privalomus dokumentus, nurodytus skelbime.

19. Komisija, atrinkdama Kandidatus, vadovaujasi Tarybos valdybos patvirtintais Ekspertų komitetų atrankos kriterijais (toliau – Kriterijai), kurie nurodomi skelbime.

## **V SKYRIUS KANDIDATŲ ATRANKOS ATLIKIMAS**

20. Pasibaigus skelbime nurodytam dokumentų pateikimo terminui, Komisijos pirmininkas ir (ar) sekretorius patikrina, ar Kandidatai (Kandidatus siūlantis subjektas) pateikė visus skelbime nurodytus dokumentus. Jeigu Kandidatai (Kandidatus siūlantis subjektai) į Tarybos ekspertų komiteto narius pateikė netikslius ar nepakankamus duomenis, Komisijos pirmininkas ir (ar) sekretorius turi teisę prašyti Kandidatų (Kandidatus siūlančią subjektą) šiuos duomenis patikslinti arba papildyti nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas. Terminas skaičiuojamas nuo Kandidato (Kandidatą siūlančio subjekto) informavimo elektroniniu paštu apie netikslius ar nepakankamus duomenis gavimo dienos.

21. Kandidatui (Kandidatą siūlančiam subjektui) per Reglamento 20 punkte nurodytą terminą nepateikus ar nepatikslinus Komisijos prašomų pateikti ar patikslinti duomenų, būtinų Kandidato kompetencijoms patikrinti, sekretorius Komisijos pirmininko nurodymu (elektroniniu paštu) per 3 darbo dienas informuoja Kandidatą (Kandidatą siūlančią subjektą), kad pateikta kandidatūra nebus teikiama Komisijai.

22. Komisijos sekretorius sukviečia Komisijos narius į posėdį ne vėliau kaip likus 3 darbo dienoms iki posėdžio, jiems pranešdamas apie Komisijos posėdžio laiką ir darbotvarkę, jei atrankos posėdis bus vykdomas nuotoliniu būdu – pateikdamas prisijungimo nuorodą. Prireikus, Komisijos pirmininko iniciatyva gali būti organizuojami papildomi Komisijos posėdžiai. Komisijos sprendimai priimami posėdyje paprasta balsų dauguma. Jei balsai pasiskirsto po lygiai, lemia Komisijos pirmininko balsas.

23. Komisijos sekretorius parengia ir pateikia Komisijai reikiamas formas, reikalingas fiksuoti Kandidatų vertinimo rezultatus, esant poreikiui organizuoja Komisijos posėdžio garso ar vaizdo įrašymą ir protokoluoja Komisijos darbo eigą. Komisijos sekretorius skaičiuoja galutinius Kandidatų vertinimo Komisijoje rezultatus.

24. Posėdžio metu Komisijos nariai susipažįsta su Kandidatų į Tarybos ekspertų komiteto narius pateiktais dokumentais ir įvertina kiekvieno iš Kandidatų atitiktį Kriterijams.

25. Komisija savo posėdyje įvertina kiekvieno Kandidato tinkamumą būti Tarybos ekspertų komiteto nariu pagal kiekvieną Kriterijų atskirai, skirdami balus skalėje nuo 1 iki 10 balų. Komisijos nario Kandidatui skirti balai pagal kiekvieną iš Kriterijų sudedami ir išvedamas gautų balų aritmetinis vidurkis. Sudėjus visų Komisijos narių išvestus aritmetinius balų vidurkius ir išvedus bendrą jų aritmetinį vidurkį, gaunamas galutinis Kandidatui skirtas balas. Kandidatas yra laikomas patekusių į bendrą Tarybos ekspertų komiteto narių atrankos sąrašą (toliau – Narių sąrašas) surinkęs ne mažiau kaip 6 balus.

26. Jeigu susumavus Komisijos balsus paaiškėja, jog nė vienas Kandidatas nesurinko Reglamento 25 punkte nurodyto minimalios balų sumos, Komisija visus atrankoje dalyvavusius Kandidatus pripažįsta netinkamais būti Tarybos ekspertų komiteto nariais ir siūlo skelbti naują Kandidatų atranką.

27. Komisijos sprendimų priėmimo eiga protokoluojama, vadovaujantis Lietuvos mokslo tarybos posėdžių protokolų rengimo instrukcija, patvirtinta Tarybos pirmininko 2023 m. balandžio 11

d. įsakymu Nr. V-193 „Dėl Lietuvos mokslo tarybos posėdžių protokolų rengimo instrukcijos patvirtinimo“.

28. Komisija sudaro Narių sąrašą balų mažėjimo tvarka ir ne vėliau kaip per 3 darbo dienas po Narių sąrašo patvirtinimo, teikia Narių sąrašą tvirtinti Tarybos valdybai.

29. Kitus Kandidatus, surinkusius minimalią Reglamento 25 punkte nurodytą balų sumą, bet nepatvirtintus Komitetų nariais Tarybos Valdyba įtraukia į asmenų sąrašą, iš kurio gali būti siūlomi asmenys skirti ekspertų komitetų nariais vėliau (nutrūkus patvirtintų ekspertų komitetų narių įgaliojimams).

30. Apie atrankos rezultatus visi Kandidatai (Kandidatus siūlantys subjektai) informuojami Komisijos sekretoriaus elektroniniu paštu per 3 darbo dienas nuo išrinkimo Komiteto nariu ar jo įtraukimo į Reglamento 29 punkte nurodytą sąrašą.

## **VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

31. Šio Reglamento pagrindu priimti sprendimai gali būti skundžiami kompetentingam teismui atitinkamai Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso ar Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

32. Asmens duomenys, teikiami atrankos procedūros vykdymo tikslais, saugomi Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymo ir Lietuvos vyriausiojo archyvaro nustatyta tvarka.

---

Lietuvos mokslo tarybos ekspertų komitetų  
narių atrankos komisijos darbo reglamento  
1 priedas

**(Lietuvos mokslo tarybos ekspertų komitetų narių atrankos komisijos nario, sekretoriaus  
konfidencialumo pasižadėjimo forma)**

**LIETUVOS MOKSLO TARYBOS EKSPERTŲ KOMITETŲ NARIŲ ATRANKOS  
KOMISIJS NARIO, SEKRETORIAUS KONFIDENCIALUMO PASIŽADĖJIMAS**

\_\_\_\_\_  
(data)

\_\_\_\_\_  
(sudarymo vieta)

Aš, \_\_\_\_\_,  
(vardas pavardė)

būdamas (-a) Lietuvos mokslo tarybos ekspertų komitetų narių atrankos komisijos nariu (-e), sekretoriumi (-e):

1. Patvirtinu, kad esu susipažinęs (-usi) su Lietuvos Respublikos teisės aktu, reglamentuojančių asmens duomenų ir konfidencialios informacijos apsaugą, reikalavimais ir Lietuvos Respublikos teisės aktais, numatančiais atsakomybę už asmens duomenų ir konfidencialios informacijos atskleidimą, neteisėtą tvarkymą ar kitų reikalavimų pažeidimus.

2. Pasižadu:

1) neatskleisti kandidatų asmens duomenų ir Lietuvos mokslo tarybos konfidencialios informacijos (kaip apibrėžta Konfidencialios informacijos nustatymo ir naudojimo tvarkos apraše, patvirtintame Tarybos pirmininko 2017 m. liepos 28 d. įsakymu Nr. V-190 „Dėl Konfidencialios informacijos nustatymo ir naudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“), kuri man taps žinoma, atliekant atrankos procedūras, ir neperduoti šių duomenų bei informacijos asmenims, kurie nėra įgalioti su jais susipažinti;

2) saugoti patikėtus su atranka susijusius dokumentus taip, kad tretieji asmenys neturėtų galimybės su jais susipažinti ir pasinaudoti;

3) pasibaigus atrankai nepasilikti sau asmeniškai jokių su atranka susijusių dokumentų kopijų;

4) užtikrinti kandidatų atžvilgiu sąžiningumo ir lygiateisiškumo principais pagrįstą veiklą.

3. Esu įspėtas (-a), kad, pažeidęs (-usi) šį pasižadėjimą, atsakysiu Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

\_\_\_\_\_  
(vardas, pavardė)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

Lietuvos mokslo tarybos ekspertų komitetų narių  
atrankos komisijos darbo reglamento  
2 priedas

**(Lietuvos mokslo tarybos ekspertų komitetų narių atrankos komisijos nario, sekretoriaus  
nešališkumo pasižadėjimo forma**

**LIETUVOS MOKSLO TARYBOS EKSPERTŲ KOMITETŲ NARIŲ ATRANKOS  
KOMISIJOS NARIO, SEKRETORIAUS NEŠALIŠKUMO PASIŽADĖJIMAS**

\_\_\_\_\_  
(data)

\_\_\_\_\_  
(sudarymo vieta)

Aš, \_\_\_\_\_,  
(vardas pavardė)

būdamas (-a) Lietuvos mokslo tarybos ekspertų komitetų narių atrankos komisijos (nariu (-e), sekretoriumi (-e):

1. Patvirtinu, kad nesu susijęs (-usi) su atrankoje dalyvaujančiais kandidatais ryšiais, dėl kurių galėtų kilti interesų konfliktas.

2. Pasižadu nedelsiant informuoti atrankos komisijos pirmininką bei nusišalinti nuo atrankos, jeigu atrankos metu dėl pasikeitusių aplinkybių tokių ryšių atsirastų.

\_\_\_\_\_  
(vardas, pavardė)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

Lietuvos mokslo tarybos ekspertų komitetų narių  
atrankos komisijos darbo reglamento  
3 priedas

**(Kandidato paraiškos dalyvauti atrankoje deklaracijos forma)**

**KANDIDATO PARAIŠKA DALYVAUTI ATRANKOJE**

\_\_\_\_\_  
(data)

\_\_\_\_\_  
(sudarymo vieta)

Aš, \_\_\_\_\_, prašau leisti dalyvauti  
(vardas ir pavardė)  
atrankoje į Lietuvos mokslo tarybos \_\_\_\_\_ ekspertų  
komiteto narius. (Lietuvos mokslo tarybos ekspertų komiteto pavadinimas)

Sutinku, kad atranką inicijuojantis subjektas turi teisę motyvuotu rašytiniu prašymu kreiptis į teisėsaugos, kontrolės ir kitas institucijas, įstaigas ar įmones, kad šios pateiktų apie mane turimą informaciją.

Pranešimus dėl atrankos atlikimo ir rezultatų prašau siųsti elektroniniu paštu:

\_\_\_\_\_

Mobilusis telefonas: \_\_\_\_\_

Asmens tapatybę patvirtinančio dokumento išdavimo data, vieta ir numeris: \_\_\_\_\_

Už kontaktinės informacijos tikslumą atsako kandidatas (kandidatą siūlantis subjektas).

Kandidato parašas, vardas ir pavardė: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



Lietuvos mokslo tarybos ekspertų komitetų narių  
atrankos komisijos darbo reglamento  
4 priedas

**(Kandidato paraiškos dalyvauti atrankoje deklaracijos forma)**

**KANDIDATO SAŽININGUMO DEKLARACIJA**

Aš, \_\_\_\_\_, dalyvaudamas atrankoje  
(vardas ir pavardė)  
į Lietuvos mokslo tarybos \_\_\_\_\_ ekspertų  
komiteto narius: (Lietuvos mokslo tarybos ekspertų komiteto pavadinimas)

1. Patvirtinu, kad esu susipažinęs (-usi) su Lietuvos mokslo tarybos ekspertų komitetų narių atrankos komisijos darbo reglamento nuostatomis, atitinku visus kandidatams keliamus reikalavimus, nei aš, nei man artimi giminaičiai nėra susiję ryšiais su Lietuvos mokslo taryba;
2. Patvirtinu, kad visa kartu su šia deklaracija mano pateikiama informacija yra teisinga;
3. Patvirtinu, jog esu informuotas, jog mano išrinkimo į pareigas atveju deklaruosiu savo privačius interesus vadovaujantis LR viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo nuostatomis iki man pradedant eiti Komiteto nario pareigas.

Kandidato parašas, vardas ir pavardė: \_\_\_\_\_

Lietuvos mokslo tarybos ekspertų komitetų narių  
atrankos komisijos darbo reglamento  
5 priedas

**(Kandidato sutikimo dėl asmens duomenų tvarkymo Lietuvos mokslo tarybos  
organizuojamo Tarybos ekspertų komiteto narių atrankos vykdymo procese forma)**

**SUTIKIMAS DĖL ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO LIETUVOS MOKSLO  
TARYBOS ORGANIZUOJAMO TARYBOS EKSPERTŲ KOMITETO NARIŲ  
ATRANKOS VYKDYMO PROCESĖ**

\_\_\_\_\_  
(data)

\_\_\_\_\_  
(sudarymo vieta)

Aš, \_\_\_\_\_, (toliau – sutikimo davėjas)  
(vardas, pavardė)

sutinku, kad Lietuvos mokslo taryba, kodas 188716281, tvarkytų mano asmens duomenis šiais  
pagrindais ir tvarka:

**Asmens duomenų  
tvarkymo tikslas:**

Lietuvos mokslo tarybos ekspertų komiteto narių  
atranka

**Tvarkomų  
duomenų apimtis:**

1. Vardas, pavardė
2. Gimimo data
3. Telefono numeris
4. Elektroninio pašto adresas
5. Asmens tapatybę patvirtinančio dokumento duomenys
6. Kandidato gyvenimo aprašyme pateikti duomenys
7. Mokslo (meno) daktaro diplomo duomenys
8. Kiti duomenys, pateikti Tarybos ekspertų komiteto narių  
atrankai

Šis sutikimas galioja 1 (vienerius) metus. Sutikimo davėjas bet kada gali atšaukti duotą sutikimą  
apie tokį atšaukimą raštu informuodamas Lietuvos mokslo tarybą. Pasibaigus sutikimo galiojimui arba  
sutikimo davėjui atšaukus sutikimą, jo pagrindu tvarkyti asmens duomenys bus ištrinti, jei nebus kito  
teisėto jų tvarkymo pagrindo (pvz., jei nebus teisės aktuose nustatytos pareigos šiuos duomenis saugoti  
tam tikrą laikotarpį).

Sutikimo davėjas: \_\_\_\_\_  
(Vardas, pavardė, parašas)