

(Studentų vasaros praktikos finansavimo sutarties forma)

STUDENTŲ VASAROS PRAKTIKOS FINANSAVIMO SUTARTIS
Nr.

20... m. d.
Vilnius

Lietuvos mokslo taryba (toliau – LMT), atstovaujama ... *(įrašyti pareigas, vardą ir pavardę)*, veikiančio (-ios) pagal ... *(įrašyti dokumento pavadinimą)*, *(įrašyti vykdančiosios institucijos pavadinimą)* (toliau – Institucija), atstovaujama ... *(įrašyti pareigas, vardą ir pavardę)*, veikiančio (-ios) pagal ... *(įrašyti dokumento pavadinimą)*,

toliau visi kartu vadinami Šalimis, vadovaudamiesi Lietuvos mokslo tarybos mokslo ir sklaidos projektų konkursinio finansavimo bendrųjų taisyklių, patvirtintų LMT pirmininko 2019 m. balandžio 4 d. įsakymu Nr. V-176 „Dėl Lietuvos mokslo tarybos mokslo ir sklaidos projektų konkursinio finansavimo bendrųjų taisyklių patvirtinimo“, nuostatomis (toliau – Bendrosios taisyklės), Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. gegužės 14 d. nutarimu Nr. 543 „Dėl Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo įgyvendinimo“, 35 punktu, LMT pirmininko 2025 m. ... d. įsakymu Nr. ... „Dėl ... *(įrašyti įsakymo pavadinimą)*“ ir kitais teisės aktais, sudarė šią projekto finansavimo sutartį (toliau – Sutartis):

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Mokslo projektas „... *(įrašyti projekto pavadinimą)*“, kurio paraiškos reg. Nr.... (toliau – Paraiška), pateiktas, saugomas LMT projektų administravimo informacinėje sistemoje (toliau – sistema), finansuojamas iš valstybės biudžeto lėšų ir vykdomas pagal priemonę „Studentų vasaros praktika“ (toliau – Projektas), vadovaujantis Bendrosiomis taisyklėmis ir kitais su Projekto įgyvendinimu susijusiais teisės aktais. Projektas vadovaujamas (toliau – praktikos vadovas) ir įgyvendinamas studento (-ės) *(nurodomi studento (-ės) vardas ir pavardė)* (toliau – Studentas), kuris vykdomas *(nurodomas fakultetas/institutas, adresas ir, jei žinoma, laboratorija ar auditorija)*

II. ŠALIŲ PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

2. Institucija įsipareigoja:

2.1. įgyvendinti Projekto veiklas, numatytas Studentų vasaros praktikos temos aprašyme;

2.2. užtikrinti, kad praktikos vadovas laikytųsi Finansavimo sąlygų apraše numatytų įsipareigojimų bei atitiktų keliamus konkurso reikalavimus;

2.3. Projekto dalyviui sudaryti tinkamas sąlygas Projekte numatytiems įsipareigojimams įgyvendinti;

2.4. savo kompetencijos ribose dalyvauti administruojant Projektą, prižiūrėti Projekto įgyvendinimą;

2.5. ne vėliau kaip per 14 dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos pateikti LMT sutarties, sudarytos su studentų praktiką vykdančiu studentu, kopiją;

2.6. Projektui skirtas lėšas naudoti tik Projekto tikslams pasiekti ir atsiskaityti už jas taip, kaip nurodyta Sutartyje, jos prieduose bei Studentų vasaros praktikos temos aprašyme;

- 2.7. Projektui skirtų lėšų finansinę apskaitą vykdyti laikantis teisės aktų reikalavimų;
- 2.8. Projekto dokumentus saugoti laikantis Lietuvos vyriausiojo archyvaro nustatytų bendrųjų dokumentų saugojimo terminų;
- 2.9. Projekto lėšomis sukurta, įsigyta ar kitu būdu įgytą turtą teisės aktų nustatyta tvarka registruoti Institucijos apskaitoje;
- 2.10. pasibaigus Studentų vasaros praktikos laikotarpiui, per 8 (aštuonias) kalendorines dienas pateikti pasirašytą Projektui skirtų lėšų panaudojimo galutinę finansinę ataskaitą (toliau vadinama – finansinė ataskaita) pagal LMT pirmininko patvirtintą formą;
- 2.11. Studentų vasaros praktikos laikotarpiu paaiškėjus, kad veiklos bus įvykdytos mažesnėmis sąnaudomis, sutaupyta ir neplanuojamas panaudoti lėšas grąžinti į Sutartyje nurodytą LMT sąskaitą nedelsiant, bet ne vėliau kaip iki (*įrašoma finansinės ataskaitos pateikimo data*);
- 2.12. Projekto įgyvendinimui reikalingas prekes ar paslaugas įsigyti vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, kitais įstatymais bei poįstatymiais teisės aktais;
- 2.13. teikti LMT informaciją apie Projektą, užtikrinti, kad būtų sudaromos sąlygos patikrinti, kaip Projektas vykdomas;
- 2.14. informuoti LMT, jei įsiteisėjusiais Lietuvos Respublikos akademinės etikos ir procedūrų kontrolieriaus (toliau – Kontrolierius) sprendimais ar dėl Kontrolieriaus sprendimo priimtais ir įsiteisėjusiais teismo sprendimais nustatoma, kad Praktikos vadovas pažeidė akademinę etiką, ir jei pažeidimas atitinka Rekomendacijų mokslo ir studijų institucijoms dėl akademinės etikos kodeksų rengimo, priėmimo ir įgyvendinimo, patvirtintų Kontrolieriaus 2020 m. rugpjūčio 25 d. įsakymu Nr. V- 38 „Dėl Rekomendacijų mokslo ir studijų institucijoms dėl akademinės etikos kodeksų rengimo, priėmimo ir įgyvendinimo patvirtinimo“, 17 punkte nurodytas grubiausias akademinės etikos principus pažeidžiančias elgesio formas, ir atlikti veiksmus, nurodytus Bendrosiose taisyklėse;
- 2.15. užtikrinti, kad studentas Institucijoje bus įdarbintas (jei nebus mokama stipendija) ir kad tai bus vieninteliai darbo santykiai tarp studento ir Institucijos studentų vasaros praktikos metu;
- 2.16. įpareigoti studentą LMT nurodytu laiku dalyvauti organizuojamoje studentų konferencijoje ir jos metu pristatyti vasaros praktikos projekto metu atlikto tyrimo rezultatus bei pateikti Projekto rezultatų santrauką;
- 2.17. inicijuojant Sutarties pakeitimus vadovautis jos IV skyriuje nustatyta tvarka;
- 2.18. nedelsiant, bet ne vėliau nei per 15 kalendorinių dienų raštu informuoti LMT apie pasikeitusius rekvizitus, nurodytus Sutarties IX skyriuje;
- 2.19. vykdyti kitus Sutartyje, Finansavimo sąlygų apraše, Bendrosiose taisyklėse ir kituose teisės aktuose Institucijai nustatytus įpareigojimus;
- 2.20. skelbiant Projekto rezultatus vadovautis LMT svetainėje <https://lmt.lrv.lt/lt/veiklos-sritys/mokslo-finansavimas/informuokite-apie-finansavimo-saltini/> esančiomis rekomendacijomis dėl informavimo apie finansavimo šaltinį;
- 2.21. užtikrinti akademinės etikos principų, etiško elgesio normų laikymąsi;
- 2.22. Projekto tinkamų finansuoti išlaidų dalį, kurios nepadengia Projektui skirto finansavimo lėšos, finansuoti iš Institucijos lėšų;
- 2.23. Pasiiekti šį Projekto stebėsenos rodiklį: „Studentai, dalyvavę neformaliojo švietimo veiklose, finansuojamose iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, skaičius.“ – 1 (vienas) vnt. Rodiklis laikomas pasiektu, kai įgyvendinami įsipareigojimai pagal Sutarties 2.16 punktą.
3. LMT įsipareigoja:
- 3.1. pervesti Projektui skirtas lėšas, vadovaujantis LMT primininko ar jo įgalioto asmens patvirtinta einamųjų metų Projekto išlaidų sąmata ir Sutarties 18 punkte nustatyta tvarka ir terminais;
- 3.2. įvertinti pateiktą finansinę ataskaitą;
- 3.3. tikrinti kaip Projektas vykdomas (įskaitant patikras Projekto įgyvendinimo vietoje) ir imtis būtinų priemonių dėl nustatytų pažeidimų;
- 3.4. ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų informuoti Instituciją apie priimtus sprendimus, galinčius turėti įtakos Projekto įgyvendinimui.

III. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

4. Šalys susitaria, kad Sutarties 2.1, 2.5, 2.6, 2.10, 2.11, 2.13, 2.16, 2.20, 2.21 papunkčiuose nustatytų įsipareigojimų nevykdymas yra esminis Sutarties pažeidimas.

IV. SUTARTIES KEITIMAI

5. Esminiu Sutarties keitimu laikoma:

5.1. Institucijos keitimas;

5.2. Praktikos vadovo keitimas;

5.3. lėšų paskirties keitimas į nenumatytą patvirtintoje einamųjų metų Projekto išlaidų sąmatoje rūšį;

5.4. kiti Projekto įgyvendinimo pokyčiai, galintys turėti esminės įtakos Projekto tikslų įgyvendinimui.

6. Neesminiu Sutarties keitimu laikoma:

6.1. tiesioginių išlaidų keitimas tarp išlaidų rūšių;

6.2. kiti Projekto įgyvendinimo pokyčiai, neturintys esminės įtakos Projekto tikslų įgyvendinimui.

7. Institucija, inicijuojanti esminį Sutarties keitimą, ne vėliau kaip prieš 20 darbo dienų iki numatomų pokyčių LMT pateikia raštišką prašymą dėl leidimo atlikti esminį Sutarties keitimą. LMT sprendimą dėl leidimo atlikti esminį Sutarties keitimą priima per 20 darbo dienų nuo prašymo gavimo dienos.

8. LMT pritarus Sutarties 5.1–5.2 papunkčiuose nurodytiems esminiams Sutarties keitimams pasirašomas susitarimas dėl Sutarties keitimo, pritarus Sutarties 5.3–5.4 papunkčiuose nurodytiems esminiams Sutarties keitimams patvirtinama patikslinta Projekto išlaidų sąmata.

9. Neesminius Sutarties keitimus Institucija paaiškina LMT teikiamoje finansinėje ataskaitoje.

10. LMT, siekdama pagerinti kitos Šalies padėtį ar reaguodama į kitas esminę reikšmę Sutarties vykdymui turinčias aplinkybes, turi teisę inicijuoti vienašalius Sutarties keitimus. Apie planuojamus pakeitimus LMT raštu informuoja kitą Sutarties Šalį:

10.1. jeigu kita Sutarties Šalis sutinka su LMT siūlomais pakeitimais, jie laikomi įsigaliojusiais per 15 kalendorinių dienų nuo rašto apie inicijuojamus Sutarties pakeitimus gavimo dienos;

10.2. jeigu kita Sutarties Šalis nesutinka su LMT siūlomais pakeitimais, ji turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį. Tokiu atveju Institucija pateikia LMT finansinę ataskaitą apie iki Sutarties nutraukimo atliktas veiklas ir gautas lėšas.

11. Studentas Projekto vykdymo metu negali būti keičiamas.

V. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

12. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo ir registravimo LMT dienos ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo.

13. LMT įgyja teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tai raštu įspėjusi kitą Šalį prieš 15 kalendorinių dienų, jei:

13.1. Institucija pažeidė vieną ar kelis Sutarties 4 punkte išvardytuose papunkčiuose nustatytus įsipareigojimus;

13.2. LMT nepritaria Sutarties 5 punkte nurodytiems esminiams Sutarties pakeitimams, inicijuotiems kitos Sutarties šalies;

13.3. Studentas atsisako vykdyti Projektą;

13.4. Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto asignavimai LMT programoms sumažinami iki dydžio, neleidžiančio LMT įvykdyti prisiimtų įsipareigojimų.

14. LMT vienašališkai nutraukus Sutartį, bet kokie jos finansiniai įsipareigojimai kitos Sutarties Šalies atžvilgiu pasibaigia, o Institucija pateikia LMT finansinę ataskaitą apie iki Sutarties nutraukimo atliktas veiklas ir gautas lėšas.

15. Vienašališkas Sutarties nutraukimas neatima LMT teisės reikalauti, kad Institucija grąžintų gautas lėšas, ir (ar) taikyti praktikos vadovui apribojimus dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo, numatytus Bendrosiose taisyklėse.

VI. PROJEKTO ĮGYVENDINIMO TERMINAI IR FINANSAVIMO TVARKA

16. Projekto įgyvendinimo pradžia – 20... m. ... d., pabaiga – 20... m. ... d.

17 Projektui vykdyti LMT skiria (*Lėšos skaičiais*) Eur (.....) (*Lėšos žodžiais*).

18. LMT lėšas Institucijai perveda ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

19. Institucija Sutarties 17 punkte nurodytas lėšas naudoja pagal LMT pirmininko ar jo įgalioto asmens patvirtintą einamųjų metų Projekto išlaidų sąmatą.

VII. KITOS SĄLYGOS

20. Institucija patvirtina, kad yra susipažinusi su Bendrosiomis taisyklėmis ir su Projekto įgyvendinimu susijusiais teisės aktais.

21. Visi tarp Šalių iškylantys ginčai ar pretenzijos dėl Sutarties pirmiausia sprendžiami geranoriškai, derybų būdu, vadovaujantis sąžiningumo, protingumo ir teisingumo principais. Negalint išspręsti ginčo geranoriškai, toks ginčas ar pretenzijos perduodamos ir galutinai išsprendžiamos Lietuvos Respublikos teismuose. Lietuvos Respublikos įstatymai taikomi visiems ginčams dėl Sutarties.

VIII. SUTARTIES PRIEDAI

22. Sutarties priedas: Projekto išlaidų sąmata.

IX. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

| | |
|-------------------------------|----------------------------|
| Lietuvos mokslo taryba | |
| Įstaigos kodas | (<i>Vardas, pavardė</i>) |
| Telefonas | |
| Elektroninis paštas | |
| Atsiskaitomoji sąskaita | (<i>Parašas</i>) |

Institucija

| | |
|-------------------------------|----------------------------|
| | |
| (<i>Pavadinimas</i>) | (<i>Vardas, pavardė</i>) |
| Įstaigos kodas | |
| Telefonas | |
| Elektroninis paštas | |
| Atsiskaitomoji sąskaita | (<i>Parašas</i>) |