

LIETUVOS MOKSLO TARYBOS VALDYBA

POSĖDŽIO PROTOKOLAS

2025-12-11 Nr. 12V-14

Vilnius

Posėdis įvyko 2025 vasario 20 d.

Posėdžio pirmininkas – Eugenijus Butkus.

Posėdžio sekretorė – Gabrielė Dailidaitė

Dalyvavo: 7 iš 7 turinčių įgaliojimus Tarybos valdybos narių: Eugenijus Butkus, Paulius Petrauskas, Regina Valutytė, Monika Paulė, Antanas Čenys, Asta Pundzienė, Paulius Vaidotas Subačius. Dalyvių sąrašas pridedamas (protokolo priedas Nr. 1). Kворumas yra.

Posėdis atviras, dalyvavo: Tarybos pirmininkas Gintaras Valinčius, Vaiva Priudokienė, Artūras Žukauskas, Lina Kisielė, Veronika Kapalinskaitė, Julija Sabataitytė, Rasa Karalienė, Danguolė Zaleckienė, Ramunė Rudokienė, Aurelija Biliuvienė, Audronė Ašmontienė, Toma Lankauskienė, Sonata Bikinienė, Daiva Karužaitė, Miglė Palujanskaitė, Viktoras Mongirdas, Eugenijus Stumbrys (protokolo priedas Nr. 2).

Posėdžio audiovizualinis įrašas (registracijos data 2025 m. gruodžio 15 d. reg. Nr. NP-72).

DARBOTVARKĖ:

1. Dėl Valdybos 2025-12-11 posėdžio darbotvarkės tvirtinimo.
2. Dėl Valdybos 2025-11-20 posėdžio protokolo ir priimtų nutarimų.
3. Dėl Valdybos 2025-12-04 elektroninio posėdžio.
4. Dėl LMT SF projektų rizikų valdymo ir terminų laikymosi: Mano pirmoji tyrimų komanda, Inovacijų ir technologijų perdavimo centrų kompetencijų stiprinimas, Atžalinių įmonių MTEP projektai, Tarptautinių kompetencijos centrų kūrimas, Edukologijos tyrimų proveržio programa.
5. Dėl Europos Horizonto kofinansuojamų partnerysčių vertinimo ir analizės.
6. Dėl LMT 2026 m. biudžeto projekto.
7. Dėl technologijos, gamtos, medicinos ir sveikatos mokslų sričių programų (priemonių) poveikio vertinimo metodikos.
8. Dėl HSM ir GTM komitetų narių atrankos komisijos.
9. Dėl mokslo ir studijų politikos komiteto nario tvirtinimo.
10. Dėl CERN programos lėšų renginiui "LHCb Week 2026".
11. Kiti klausimai:
 - Dėl susirašinėjimo su LRVK dėl GŠT ir LIST projektų pradžios.
12. Valdybos 2026 m. sausio mėn. 8 d. posėdyje numatomų svarstyti klausimų aptarimas
13. Dėl ateinančio Valdybos posėdžio datos: kitą posėdį siūloma rengti 2026-01-08.
14. Uždara Valdybos posėdžio dalis.

SANTRUPOS:

- LMT – Lietuvos mokslo taryba;
- DVS – dokumentų valdymo sistema;
- SF – struktūriniai fondai;

- MTEP – Moksliniai tyrimai ir eksperimentinė plėtra;
- CERN – Europos branduolinių mokslinių tyrimų tarpvyriausybinių organizacija;
- GTM – LMT Gamtos ir technikos mokslų ekspertų komitetas;
- HSM – LMT Humanitarinių ir socialinių mokslų ekspertų komitetas;
- LRVK – Lietuvos Respublikos Vyriausybės kanceliarija;
- GŠT – Gimstamumo ir šeimos tyrimas;
- LIST – Lietuvos ilgalaikis socialinis tyrimas;
- ŠMSM – Švietimo, mokslo ir sporto ministerija.

1. SVARSTYTA. Valdybos 2025-12-11 posėdžio darbotvarkės tvirtinimas.

E. Butkus pristatė darbotvarkę. Valdyba bendru sutarimu pritarė darbotvarkei.

2. SVARSTYTA. Valdybos 2025-11-20 posėdžio protokolas ir priimti nutarimai.

Su klausimo svarstymu pridedamas priedas prie protokolo: Nr. 3.

E. Butkus pristatė lapkričio mėnesio posėdžio protokole suderintus Valdybos nutarimus. Protokolas įkeltas į DVS ir į Teams Valdybos aplanką bei pavišintas LMT svetainėje.

3. SVARSTYTA. Valdybos 2025-12-04 elektroninis posėdis.

E. Butkus informavo apie gruodžio 2–4 d. Valdybos elektroninį balsavimą dėl 2025 metų valstybės biudžeto asignavimų pagal Tarybos administruojamas MTEP veiklas paskirstymo pakeitimo bei pristatė balsavimo rezultatus: 5 Valdybos nariai pritarė, 2 susilaikė.

4. SVARSTYTA. LMT SF projektų rizikų valdymo ir terminų laikymasis: Mano pirmoji tyrimų komanda, Inovacijų ir technologijų perdavimo centrų kompetencijų stiprinimas, Atžalinių įmonių MTEP projektai, Tarptautinių kompetencijos centrų kūrimas, Edukologijos tyrimų proveržio programa.

Su klausimo svarstymu pridedami priedai prie protokolo: priedas Nr. 4, Nr. 5 ir Nr. 6.

Mokslo ir verslo bendradarbiavimo skyriaus vedėja dr. Lina Kisielė pristatė struktūrinių fondų projektų įgyvendinimo eigą, pažymėdama, kad projektai vykdomi pagal grafiką, pagrindiniai procesai vyksta, bei aptarė rizikas, susijusias su biurokratiniais procesais, jaunų įmonių patirtimi ir partnerių stebėseną.

L. Kisielė informavo apie priemonės „Atžalinių įmonių MTEP projektai“ I ir II kvietimų eigą (protokolo priedas Nr. 4). E. Butkus klausė apie pagrindines rizikas, tokias kaip jaunų įmonių patirties stoka, ilgas biurokratinių procedūrų trukmes ir galimus neatitikimus vertinant paraiškas. L. Kisielė paaiškino, kad pereita prie vienkopio vertinimo, siekiant sumažinti biurokratinę krūvį ir pagreitinti procesus. A. Pundzienė iškėlė klausimą dėl poveikio vertinimo metodikos ir laiko; L. Kisielė atsakė, kad poveikio vertinimas nėra numatytas kaip atskira projekto dalis, tačiau planuojama vykdyti poprojektinę stebėseną ir analitinę veiklą, siekiant įvertinti priemonių efektyvumą. Taip pat L. Kisielė informavo apie priemonės „Inovacijų ir technologijų kompetencijų stiprinimas“ įgyvendinimo eigą (protokolo priedas Nr. 5) – su kiekvienu partneriu bus pasirašomos atskiros sutartys, organizuojamos brandinimo sesijos, vykdoma individuali ir grupinė stebėseną bei konsultacijos, siekiant užtikrinti sklandų projektų įgyvendinimą ir laiku identifikuoti galimas problemas.

V. Kapalinskaitė pristatė Tarptautinių taikomųjų kompetencijų centrų steigimo projekto eigą (protokolo priedas Nr. 6), aptarė partnerių įsitraukimą, finansavimo klausimus, viešųjų pirkimų rizikas

ir komandos formavimo procesą. Informavo, kad Projekte dalyvauja penki partneriai, kurie pateikė reikalingą informaciją investicijų projektui, pradėtos formuoti komandos, derinami steigimo dokumentai, o veiklos planuojamos pradėti dar iki galutinio finansavimo paskyrimo. Viena didžiausių rizikų yra viešųjų pirkimų procesų trukmė ir galimi vėlavimai, todėl planuojama iš anksto vertinti pirkimų planus ir siekti, kad patirtas išlaidas būtų galima kompensuoti. Aptarta komandos sudėtis, numatytas trijų tematinių specialistų ir dviejų mokslo vadybininkų įdarbinimas. Valdyba kėlė klausimą dėl projekto vadovo. Paaiškinta, kad bus paskirtas iš kelių kandidatų, atsižvelgiant į jų patirtį projektų valdyme. Valdyba akcentavo terminų laikymosi svarbą, prašė aiškiai apibrėžti terminus ir rizikų valdymo planus. V. Kapalinskaitė patikino, kad surinkti reikalingi duomenys ir iki sausio pabaigos planuojama parengti visus dokumentus.

V. Kapalinskaitė pristatė projekto „Mano pirmoji tyrimų komanda“ įgyvendinimo eigą, aptarė paraiškų teikimo procesą, komunikacijos iššūkius, vadovų atrankos tvarką ir sinergiją su kitomis finansavimo priemonėmis. Informavo kad, paskelbtas kvietimas partneriams, numatytas devyniolikos partnerių dalyvavimas, dokumentai turi būti pateikti iki gruodžio 31 d., o paraleliai vyksta jaunųjų vadovų atrankos ir administravimo komandos stiprinimas. Valdyba atkreipė dėmesį į informacijos sklaidos problemas, pastebėta, kad kvietimai buvo universalizuoti, tačiau kai kuriose institucijose tekstai buvo interpretuojami skirtingai, todėl kilo painiavos ir buvo pasiūlyta organizuoti papildomą susitikimą dėl turinio. V. Kapalinskaitė paaiškino, kad projekto vadovai paprastai skiriami po finansavimo sutarties pasirašymo, tačiau svarstoma galimybė paskirti laikiną vadovą pasirengimo laikotarpiu, siekiant užtikrinti sklandžią projekto pradžią. Aptarta projekto sąsaja su podoktorantūros stažuotojų priemone, pabrėžta, kad „Mano pirmoji komanda“ yra institucinė priemonė, leidžianti pritraukti talentus ir suteikti institucijoms galimybę formuoti tyrimų komandas.

NUTARTA. Valdyba bendru sutarimu siūlo:

1. Parengti ir pateikti atnaujintą SF projektų „Tarptautinių taikomųjų kompetencijų centrų“ ir „Mano pirmoji tyrimų komanda“ rizikų sąrašą bei valdymo priemones, susijusias su projektų įgyvendinimu, įskaitant partnerių stebėsenos modelį;
2. Pateikti „Tarptautinių taikomųjų kompetencijų centrų“ projekto papildomo finansavimo prašymą su visais reikalingais dokumentais iki 2026 m. sausio pabaigos;
3. Paskirti „Tarptautinių taikomųjų kompetencijų centrų“ projekto vadovą, turintį projektų valdymo kompetenciją, informuoti Valdybą apie paskyrimą;
4. Artimiausiu metu suorganizuoti susitikimą dėl „Mano pirmoji tyrimų komanda“ projekto turinio, kad būtų išspręsti klausimai dėl konferencijų, stažuotčių ir kitų veiklų planavimo;
5. 2026 m. sausio 8 d. Valdybos posėdyje svarstyti projektą „Edukologijos tyrimų proveržio programa“ ir grįžti prie „Mano pirmoji tyrimų komanda“ projekto vadovo paskyrimo klausimo.

5. SVARSTYTA. „Europos horizonto“ kofinansuojamų partnerysčių vertinimas ir analizė.

Su klausimo svarstymu pridedami priedai prie protokolo: Nr. 7 ir Nr. 8.

Tarptautinio bendradarbiavimo skyriaus patarėjas dr. Viktoras Mongirdas pristatė bendrai finansuojamų Europos partnerystės programų vertinimą, aptarė finansavimo mechanizmus, poveikio ir stebėsenos rodiklius, tyrėjų motyvaciją ir strategijos trūkumus, bei pateikė siūlymus dėl rodiklių konkretizavimo. Informavo, kad šiuo metu LMT dalyvauja 13-oje bendrai finansuojamų partnerysčių. Pristatyta, kaip skiriamos lėšos partnerystės projektams, aptarti biudžeto perskirstymo principai, finansavimo intensyvumas ir galimybė pritraukti papildomų lėšų iš kitų šaltinių. Aptarti poveikio vertinimo aspektai, įskaitant mokslinės produkcijos, tinklaveikos, žmogiškojo potencialo stiprinimo ir strateginių tikslų įgyvendinimo rodiklius, taip pat pristatyti tyrėjų apklausos rezultatai apie motyvaciją dalyvauti partnerystėse. V. Mongirdas taip pat pristatė rekomendacijas dėl dalyvavimo „Europos

horizonto“ partnerystėse, pabrėždamas kad pirmiausia reikia skatinti projektų koordinavimą siekiant efektyvesnių projektų rezultatų

Valdybos nariai pastebėjo, kad trūksta aiškios strategijos dėl „Europos horizonto“ partnerystės programų vertinimo. P. Petrauskas ir E. Butkus pasiūlė sukonkretinti rodiklius, kurie leistų įvertinti priemonės indėlį į nacionalines strategijas ir efektyviau planuoti biudžeto asignavimus.

NUTARTA. Valdyba bendru sutarimu siūlo:

parengti rodiklius, kurie leistų įvertinti „Europos horizonto“ partnerystės programos poveikį ir priemonių indėlį į nacionalines strategijas ir efektyviau planuoti biudžeto asignavimus.

6. SVARSTYTA. LMT 2026 m. MTEP biudžeto projektas.

Su klausimo svarstymu pridedami priedai prie protokolo: Nr. 9, Nr. 10, Nr. 11, Nr. 12 ir Nr. 13.

LMT pirmininkas dr. Gintaras Valinčius pristatė klausimą dėl LMT 2026 m. MTEP biudžeto projekto planavimo. Pristatyta biudžeto struktūra, pagrindinės finansavimo eilutės, įskaitant valstybės užsakymu vykdomus projektus, tarptautinio bendradarbiavimo išipareigojimus, infrastruktūros atnaujinimą ir tyrėjų karjeros priemonės. Aptarti pokyčiai ir naujos programos, finansavimo prioritetai, administravimo išlaidos, biudžeto nepanaudojimo rizikos ir strateginių tikslų padengimas per biudžetą. G. Valinčius taip pat informavo apie narysčių tarptautinėse MTI mokesčius ir priemones, kurioms lėšų nenumatoma.

Valdybos nariai akcentavo būtinybę aiškiai susieti biudžeto priemones su Valdybos nustatytais prioritetais, nurodyti veiklų pokyčius, siekiamus rodiklius ir užtikrinti, kad visoms mokslo sritims būtų skiriamas finansavimas. Diskutuota apie dideles administravimo išlaidas, biudžeto nepanaudojimo rizikas tam tikrose programose. P. V. Subačius atkreipė dėmesį, kad medžiaga posėdžiui pateikta nesilaikant darbo reglamente nustatyto termino. Pažymėjo, kad pateiktame 2026 m. MTEP biudžeto projekte biudžeto eilutės priskirtos prie Strateginio plano eilučių (protokolo priedas Nr. 9), tačiau klausimas buvo apie prioritetus, kurie yra įtvirtinti LMT dokumentuose. Pasiūlė numatyti lėšų podoktorantūrai tų sričių mokslininkams, kurių neapima projektas „Mano pirmoji komanda“. M. Paulė pastebėjo, kad pateiktame biudžeto projekte nenurodytas visas LMT biudžetas, pabrėžė, kad Administracija turi pateikti visą LMT biudžetą, įskaitant administracines išlaidas, ekspertavimo išlaidas bei susieti su struktūrinių fondų finansavimu, o pati pristatymo prezentacija turėtų būti apie strateginių tikslų padengimą per biudžetą. E. Butkus pristatė, kokią medžiagą Valdyba prašo pateikti (dalis pateikta prieš posėdį), būtiną projekto analizei prieš tvirtinant LMT 2026 m. biudžetą:

1. Nurodyti biudžeto priemonių grupių sąsajas su Valdybos nustatytais LMT prioritetais ir atvirkščiai – ties kiekvienu iš septynių LMT prioritetų (2025–2027 m. Strateginis veiklos planas, III skyrius) nurodyti, kokie veiklų pokyčiai ir kurios biudžeto projekto priemonės bei lėšos yra skirtos prioritetui įgyvendinti.

2. Pagal kiekvieną biudžeto priemonių grupę nurodyti, kokios veiklos ir kodėl bus tęsiamos, į kokią poveikį orientuojamasi susiejant tai su pasiektais ir siekiamais rodikliais iš 2024-26 m. strateginio veiklos plano; kokių veiklų neplanuojama ir/ar nebus vykdomi kvietimai: pateikti visų reikšmingų pokyčių (t. y., nauja priemonė/programa, nefinansuojama priemonė/programa, biudžeto pokytis daugiau nei 10% ir atitinkamai - pokytis mažiau nei 10%.

3. Pateikti atskirą stulpelį, kuriame MTEP biudžeto priemonių grupės yra susijusios su LMT įgyvendinamais SF projektais, nurodant pastarųjų planuojamas lėšas, kvietimų datas ir planuojamus rodiklius ir ar galimi pareiškėjai aprėpia visas mokslo sritis;

4. Nurodyti planuojamų konkursų grafiką ir siekiamus rezultatus (susiejant su 2026-2028 m. strateginės veiklos planu);

5. Pateikti 2023–2025 m. laikotarpio kiekvienų metų (*de facto*) ir 2026–2028 m. laikotarpio

kiekvienų metų plano lėšų pjūvį pagal mokslo sritis ir šio pjūvio palyginimą su valstybės biudžeto lėšų mokslui paskirstymo institucijoms nusistovėjusiomis proporcijomis.

6. Valdyba ne kartą yra siūlusi apjungti kai kurių veiklų priemones biudžete, pvz., studentų mokslinės veiklas, ir tobulinti veiklų aprašus. Nemažinti lėšų studentų veikloms – vasaros praktikoms ir mokykloms užsienyje skirti 1 mln. Eur. Nurodyti, kokie pakeitimai padaryti ir kaip sumažintas (mažinamas) administracinis krūvis pareiškėjams.

7. Pateikti visą LMT biudžetą, įskaitant administracines ir ekspertavimo išlaidas.

E. Butkus pasiūlė iš anksto nustatyti priemonių prioritetą, kurioms šiuo metu biudžete lėšos nenumatytos, tačiau metų eigoje atsiradus nepanaudotų asignavimų, jos galėtų būti perskirstytos ir skirtos šioms priemonėms, siekiant užtikrinti, kad lėšos būtų naudojamos racionaliai bei diskutuota apie galimybę optimizuoti finansavimą pagal strateginius tikslus. R. Valutytė paminėjo, kad visos lėšos ir visi veiksmai turi prisidėti prie strateginių tikslų įgyvendinimo, atsižvelgiant į tai, Valdyba prašo pilno ir detalaus LMT lėšų pagrindimo ir susiejimo su strateginių tikslų įgyvendinimu. Aptarta viešinio priemonių finansavimo logika.

NUTARTA. Valdyba bendru sutarimu siūlo:

1. Parengti biudžeto projektą atsižvelgiant į aukščiau nurodytą medžiagą, kurią Valdyba prašo pateikti, būtiną projekto analizei prieš tvirtinant LMT 2026 m. biudžetą.
2. Numatyti lėšų podoktorantūrai tų sričių mokslininkams, kurių neapima projektas „Mano pirmoji komanda“.
3. Pateikti visą LMT biudžetą, tarp jų administravimo ir ekspertavimo išlaidas.

7. SVARSTYTA. Technologijos, gamtos, medicinos ir sveikatos mokslų sričių programų (priemonių) poveikio vertinimo metodikos.

Su klausimo svarstymu pridedamas priedas prie protokolo Nr. 14.

Klausimą svarstymui pateikė LMT pirmininkas dr. Gintaras Valinčius. Valdyba atkreipė dėmesį, kad pateikta medžiaga susijusi su podoktorantūra, o ne su mokslo sričių priemonių poveikio vertinimo metodika.

NUTARTA. Valdyba bendru sutarimu siūlo:

Klausimą dėl technologijos, gamtos, medicinos ir sveikatos mokslų sričių programų (priemonių) poveikio vertinimo metodikos perkelti į kitą Valdybos posėdį.

8. SVARSTYTA. HSM ir GTM komitetų narių atrankos komisija.

Su klausimo svarstymu pridedami priedai prie protokolo: Nr. 15 ir Nr. 16.

Klausimą pristatė E. Butkus, priminė, kad kitų metų birželio mėnesį, baigiasi HSM ir GTM komitetų dalies narių kadencijos. Atsižvelgiant į tai, sudaroma Atrankos komisija, į kurios sudėtį įeina HSM ir GTM komitetų pirmininkės Vilmantė Borutaitė ir Jurgita Verbickienė, ŠMSM deleguota atstovė Laima Taparauskienė, Valdybos deleguotos atstovės Asta Pundzienė ir Monika Paulė bei LMT pirmininko pavaduotoja Vaiva Priudokienė.

NUTARTA. Lietuvos mokslo tarybos (toliau – Taryba) valdyba, vadovaudamasi Tarybos nuostatų, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2022 m. balandžio 20 d. nutarimo Nr. 375 „Dėl Lietuvos mokslo tarybos nuostatų patvirtinimo“, 26.12 ir 351 papunkčiais ir Lietuvos mokslo tarybos ekspertų komitetų narių atrankos komisijos darbo reglamento, patvirtinto Tarybos pirmininko 2025 m. sausio 23 d. įsakymu Nr. V-22 „Dėl Lietuvos mokslo tarybos pirmininko 2024 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. V-284 „Dėl Lietuvos mokslo tarybos ekspertų komitetų narių atrankos

komisijos darbo reglamento patvirtinimo“ pakeitimo“ 5 punktu, n u t a r i a:

1. Patvirtinti šią Lietuvos mokslo tarybos ekspertų komitetų narių atrankos komisiją:
 - 1.1. Asta Pundzienė;
 - 1.2. Vilmantė Borutaitė;
 - 1.3. Monika Paulė (pirmininkė);
 - 1.4. Laima Taparauskienė;
 - 1.5. Jurgita Verbickienė;
 - 1.6. Vaiva Priudokienė.

9. SVARSTYTA. Mokslo ir studijų politikos komiteto nario tvirtinimas.

Su klausimo svarstymu pridedami priedai prie protokolo: Nr. 17, Nr. 18 ir Nr. 19.

Klausimą pristatė E. Butkus, informavo, kad remiantis LMT nuostatais, po Giedriaus Viliūno atsistatydinimo, Valdyba gali skirti kitą narį iš neatrinktų MSPK kandidatų eilės tvarka. Atrankos komisijos pirmininkas Antanas Čenys pristatė, kad antrasis sąrašė po Artūro Žukausko, kuris jau paskirtas komiteto nariu, yra Juozas Rimantas Lazutka. Laikantis LMT Nuostatų, atrankos komisijos skirtais balais ir nusistovėjusia praktika jį siūloma skirti Mokslo ir studijų politikos komiteto nariu.

NUTARTA. Lietuvos mokslo tarybos (toliau – Taryba) valdyba, vadovaudamasi Tarybos nuostatų, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2022 m. balandžio 20 d. nutarimo Nr. 375 „Dėl Lietuvos mokslo tarybos nuostatų patvirtinimo“, 26.13 ir 38 punktais bei Lietuvos mokslo tarybos ekspertų komitetų narių atrankos komisijos darbo reglamento, patvirtinto Tarybos pirmininko 2025 m. sausio 23 d. įsakymu Nr. V-22 „Dėl Lietuvos mokslo tarybos pirmininko 2024 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. V-284 „Dėl Lietuvos mokslo tarybos ekspertų komitetų narių atrankos komisijos darbo reglamento patvirtinimo“ pakeitimo“ 5 punktu, n u t a r i a:

Paskirti Juozą Rimantą Lazutką Mokslo ir studijų politikos komiteto nariu.

10. SVARSTYTA. CERN programos lėšų renginiui "LHCb Week 2026".

Su klausimo svarstymu pridedamas priedas prie protokolo: Nr. 20.

E. Butkus informavo, kad 2026 m. Lietuvoje vyks didelio masto CERN tarptautinis renginys. Buvo kreiptasi į ŠMSM dėl lėšų persikirstymo, tačiau dar šiais metais galima panaudoti dalį lėšų renginio organizavimui iš jau persikirstytų lėšų (2025 m. gruodžio 2–4 d. Valdyba elektroniniu būdu balsavo dėl 2025 metų valstybės biudžeto asignavimų pagal Tarybos administruojamas MTEP veiklas paskirstymo pakeitimo) ir šiam pakeitimui pritarta.

11. Kiti klausimai. Susirašinėjimas su LRVK dėl GŠT ir LIST projektų pradžios.

Su klausimo svarstymu pridedami priedai prie protokolo: Nr. 21 ir Nr. 22.

E. Butkus atkreipė dėmesį, kad dėl šių projektų didelio vėlavimo nukenčia LMT reputacija. Pažymėjo, kad kitiems metams biudžeto asignavimai šioms infrastruktūroms numatyti visa apimtimi, kaip ir buvo suplanuota.

12. Valdybos 2026 m. sausio mėn. 8 d. posėdyje numatomų svarstyti klausimų aptarimas.

Valdybos 2026 m. sausio mėn. 8 d. posėdyje numatomi svarstyti klausimai:

- LMT 2026 m. MTEP biudžeto tvirtinimas;

- Dėl LMT 2026 m. biudžeto;
- LMT strateginio veiklos plano 2026-2028 m. svarstymas ir tvirtinimas;
- Dėl Gynybos paskirties mokslinių tyrimų Lietuvoje galimybių studijos pristatymo;
- Valdybos darbo 2025 m. apibendrinimas;
- Dėl Valdybos 2026 m. darbo plano

13. Ateinančio Valdybos posėdžio data: kitą posėdį siūloma rengti 2026-01-08.

Kito LMT Valdybos posėdžio data numatoma 2026 m. sausio 8 d.

Posėdžiai 2026 m. I ketv. numatomi: 2026-02-05; 2026-02-26; 2026-03-19.

14. Uždara Valdybos posėdžio dalis.

Diskutuota dėl Valdybos narių dalyvavimo (ne)formaliose darbo grupėse ar kitais formatais tikslingumo siekiant išvengti galimo interesų konflikto.

Posėdžio dalyvių pasisakymų turinys svarstytais klausimais nedetalizuojamas.

Valdybos pirmininkas
Sekretorė

Eugenijus Butkus
Gabrielė Dailidaitė